

## Appel à candidatures d'un.e adjoint technique territorial magasinier électricien

### L'ISDAT RECRUTE UN.E AGENT TECHNIQUE TERRITORIAL MAGASINIER ELECTRICIEN

#### Contexte/missions

L'isdaT – institut supérieur des arts et du design de Toulouse — est un Établissement Public de Coopération Culturelle qui dispense des formations supérieures en art, design, design graphique, musique et danse. Ses cursus et diplômes sont habilités par l'État et permettent des équivalences au niveau européen.

Établissement pluridisciplinaire, l'isdaT est inséré dans un réseau dense de partenariats artistiques, culturels, économiques et académiques, dans une métropole étudiante dynamique et particulièrement attractive. Il offre la possibilité d'échanges avec des écoles équivalentes à l'étranger.

L'équipe de l'isdaT est composée de 40 personnels administratifs et techniques, de 60 enseignant·es titulaires et contractuels et de 330 intervenant·es pédagogiques. Il forme environ 437 étudiant·es par an et près de 479 élèves amateurs. Il s'implique dans l'insertion de ses anciens étudiant·es ainsi que dans la formation continue et la valorisation des acquis de l'expérience. Son budget annuel est d'environ 7 000 000 d'euros.

L'établissement est financé principalement par la Ville de Toulouse, l'État et la Métropole. Il bénéficie également de ressources propres.

Sous la responsabilité du directeur général par intérim de l'institut supérieur des arts et du design de Toulouse et du responsable du pôle moyens généraux, responsable du magasin de prêt, l'agent magasinier participe à la fonction logistique du magasin de prêt et de fournitures de l'établissement. Il.elle effectue des travaux électriques et réseaux informatiques.

Occasionnellement il.elle apporte un appui technique à l'organisation de réunion ou la sonorisation d'évènements.

#### Activités principales

Il.elle assure au sein du magasin de prêt la réception, le stockage, la préparation et la distribution des fournitures, marchandises ou matériels.

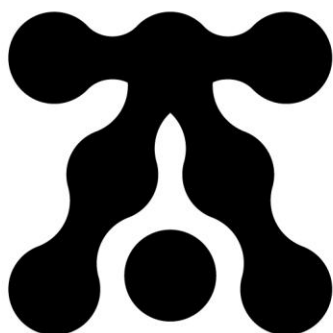
Il.elle entrepose, garde, maintient et distribue les produits et matériels spécifiques à l'activité de l'établissement.

Il.elle réalise régulièrement des inventaires.

Il.elle assure l'ensemble des travaux électriques et réseaux informatiques de l'établissement.

#### Activités secondaires

Il.elle apporte une aide technique aux branchements de vidéoprojecteurs et à la sonorisation dans les deux amphithéâtres équipés de système audio / vidéo. Occasionnellement, il.elle apporte un appui technique pour l'organisation de réunion qui nécessite l'installation d'ordinateur / audio, ou la mise en place de visioconférence.



Ponctuellement, il.elle apporte une aide technique à l'agent en charge du transport du matériel ou des travaux des étudiants et le seconde lors de petits travaux de maintenance qui nécessiteraient deux agents.

### **Spécificités du poste/contraintes/sujétions**

Les horaires sont établis par roulement une semaine sur deux de 7h45-16h00 et 11h45-20h00, en journée continue avec 20 minutes de pause avant la 6<sup>ème</sup> heure de travail.

Participe aux journées portes ouvertes à la demande de la direction.

### **Profil du poste attendu, compétences**

Habilitation électrique indispensable à jour : Habilitations indispensables requises : (opérations d'ordre non électriques et opérations d'ordres électriques : BO HOv, B1v ,B2v Essai, BR,BC, BT/HT)  
Expérience significative en électricité et câblage réseau informatique,  
Connaissances dans le domaine de gestion de stocks,  
Connaissances des logiciels word, excel et outlook,  
Connaissances dans le domaine de la tenue d'inventaire,  
Connaissances en matériel informatique,  
Connaissances de base en équipement audio / vidéo (savoir reconnaître des enceintes, écrans, camescopes, appareils photos...),  
Connaissances de base en petit équipement technique (perceuses, visseuses, matériel de bricolage.),  
Aptitude à l'accueil du public,  
Qualités d'organisation, rigueur, discrétion, autonomie,  
Ponctualité,  
Aptitudes physiques au maniement de lourdes charges,  
Sens du travail en équipe.

### **Description du poste**

Cadre d'emploi des adjoints techniques territoriaux ;  
Recrutement par voie statutaire ou contractuelle ;  
Durée hebdomadaire : temps complet annualisé 41h15 par semaine ;  
Rémunération statutaire + régime indemnitaire ;  
Date de prise de fonctions : 31 août 2026

### **Candidature et calendrier**

Les candidatures (lettre de motivation, curriculum vitae, habilitation électrique, dernier arrêté de nomination le cas échéant) sont à adresser à l'attention de la Présidence de l'isdaT, par courrier électronique **uniquement**, à l'adresse **recrutement@isdat.fr** au plus tard **le mercredi 13 mai 2026 à minuit**.

Les candidat·es pré-sélectionné·es seront prévenu·es début juin 2026 et auditionné·es par le jury deuxième quinzaine de juin 2026.