

Appel à candidatures d'un agent technique et informatique

L'ISDAT RECRUTE UN AGENT TECHNIQUE ET INFORMATIQUE

Contexte/ missions

L'isdaT – institut supérieur des arts et du design de Toulouse - est un Établissement Public de Coopération Culturelle qui dispense des formations supérieures en art, design, design graphique, musique et danse. Ses cursus et diplômes sont habilités par l'État et permettent des équivalences au niveau européen.

Établissement pluridisciplinaire, l'isdaT est inséré dans un réseau dense de partenariats artistiques, culturels, économiques et académiques, dans une métropole étudiante dynamique et particulièrement attractive. Il offre la possibilité d'échanges avec des écoles équivalentes à l'étranger.

L'équipe de l'isdaT est composée de 39 personnels administratifs et techniques, de 65 enseignant·es titulaires et contractuels et de 330 intervenant·es pédagogiques. Il forme environ 429 étudiant·es par an et près de 436 élèves amateurs. Il s'implique dans l'insertion de ses anciens étudiant·es ainsi que dans la formation continue et la valorisation des acquis de l'expérience. Son budget annuel est d'environ 7 000 000 d'euros.

L'établissement est financé principalement par la Ville de Toulouse, l'État et la Métropole. Il bénéficie également de ressources propres.

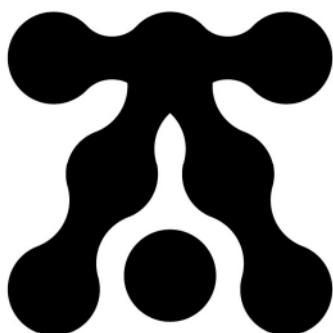
Sous la responsabilité du directeur général par intérim, du responsable des systèmes informatiques, l'agent technique et informatique est chargé d'assurer la maintenance des postes informatiques de l'établissement et est amené ponctuellement à assurer un remplacement au magasin de prêt.

Activités principales

Maintenance informatique

Sous la responsabilité du responsable des systèmes informatiques, les missions s'articulent autour de :

- La maintenance des salles informatiques pédagogiques sous environnement essentiellement Apple (mise à jour des postes, résolution des incidents, impressions...) ;
- La maintenance des postes administratifs sous environnement essentiellement Windows 11 (mise à jour des postes, résolution des incidents, impressions) ;
- L'administration sous la supervision du RSI, de l'infrastructure serveur et réseau (machines virtuelles Windows serveur essentiellement) ;
- La maintenance des postes du magasin de prêt (nettoyage, mise à jour...) ;



Sonorisation des évènements de l'isdaT

L'isdaT a à sa disposition deux amphithéâtres équipés de système audio / vidéo (vidéoprojecteur et sonorisation).

Apporte un appui technique lors de réunions qui nécessitent l'installation d'ordinateur / audio et la mise en place de visioconférence.

Après une petite formation, vous serez autonome afin de pouvoir installer et mettre en fonctionnement ce matériel.

Activités secondaires

Magasin

En collaboration de l'équipe du magasin de prêt, des remplacements ponctuels pourront être demandés. Une formation préalable sera dispensée.

Les missions au magasin sont :

- Assurer le fonctionnement du magasin de prêt et celui du magasin de fournitures.
- Assurer la gestion informatisée des stocks.

Profil du poste attendu, compétences

- Expérience ou BTS dans le domaine informatique, environnement PC et Mac.
- Connaissance en environnement PC et MAC (niveau technicien informatique),
- Notion de base d'environnement Microsoft serveurs (Active directory, DNS, DHCP...),
- Notion de câblage de réseau Ethernet (branchement de postes à un équipement),
- Notion de base en audio / vidéo (branchement vidéoprojecteur à un ordinateur, audio...)
- Un minimum de connaissance de base en petit équipement technique et audio/vidéo (perceuses, visseuses, matériel de bricolage ...)
- Qualité d'organisation, rigueur, esprit d'initiative, dynamisme.
- Disponibilité, ponctualité.
- Sens du travail en équipe.
- Aptitudes physiques au maniement de lourdes charges (postes informatiques).

Description du poste

- Filière technique : cadre d'emploi des adjoints techniques territoriaux
- Recrutement par voie contractuelle – Contrat jusqu'au 10 juillet 2026
- Durée hebdomadaire : temps complet annualisé 41h15 par semaine,
- Rémunération statutaire
- Date de prise de fonctions : courant novembre 2025.

Candidature et calendrier

Les candidatures (lettre de motivation, curriculum vitae) sont à adresser à l'attention de Madame Nicole Yardeni, Présidente de l'isdaT, par courrier électronique uniquement, à l'adresse **recrutement@isdat.fr** au plus tard le **vendredi 21 novembre 2025, minuit**.