

Appel à candidatures d'un agent magasinier

L'ISDAT RECRUTE UN AGENT MAGASINIER

Contexte/ missions

L'isdaT – institut supérieur des arts et du design de Toulouse - est un Établissement Public de Coopération Culturelle qui dispense des formations supérieures en art, design, design graphique, musique et danse. Ses cursus et diplômes sont habilités par l'État et permettent des équivalences au niveau européen.

Établissement pluridisciplinaire, l'isdaT est inséré dans un réseau dense de partenariats artistiques, culturels, économiques et académiques, dans une métropole étudiante dynamique et particulièrement attractive. Il offre la possibilité d'échanges avec des écoles équivalentes à l'étranger.

L'équipe de l'isdaT est composée de 39 personnels administratifs et techniques, de 65 enseignant·es titulaires et contractuels et de 330 intervenant·es pédagogiques. Il forme environ 429 étudiant·es par an et près de 436 élèves amateurs. Il s'implique dans l'insertion de ses anciens étudiant·es ainsi que dans la formation continue et la valorisation des acquis de l'expérience. Son budget annuel est d'environ 7 000 000 d'euros.

L'établissement est financé principalement par la Ville de Toulouse, l'État et la Métropole. Il bénéficie également de ressources propres.

Sous la responsabilité du directeur général par intérim de l'institut supérieur des arts et du design de Toulouse et du responsable du pôle moyens généraux, responsable du magasin de prêt, l'agent magasinier participe à la fonction logistique du magasin de prêt et de fournitures de l'établissement.

Occasionnellement apporte un appui technique à l'organisation de réunion ou la sonorisation d'évènements.

Activités principales

Assure la réception, le stockage, la préparation et la distribution des fournitures, marchandises ou matériels.

Entrepose, garde, maintient et distribue les produits et matériels spécifiques à l'activité de l'établissement.

Réalise régulièrement des inventaires.

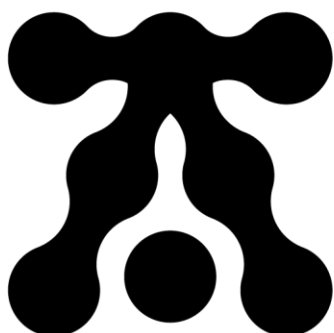
Activités secondaires

Sonorisation des évènements de l'établissement :

L'isdaT a à sa disposition deux amphithéâtres équipés de système audio / vidéo (vidéoprojecteur et sonorisation). Occasionnellement, apporte un appui technique pour l'organisation de réunion qui nécessite l'installation d'ordinateur / audio, ou la mise en place de visioconférence.

Après une petite formation, vous serez autonome afin de pouvoir installer et mettre en fonctionnement ce matériel.

Participe aux journées portes ouvertes à la demande de la direction.



Spécificités du poste/contraintes/sujétions

Les horaires sont 11h45-20h00, en journée continue avec 20 minutes de pause avant la 6^{ème} heure de travail.

Profil du poste attendu, compétences

- Un minimum de connaissance en matériel informatique
- Un minimum de connaissance de base en équipement audio / vidéo (savoir reconnaître des enceintes, écrans, caméscopes, appareils photos...)
- Un minimum de connaissance de base en petit équipement technique (perceuses, visseuses, matériel de bricolage.)
- Connaissances dans le domaine de gestion de stocks.
- Connaissances des logiciels word, excel et outlook.
- Connaissances dans le domaine de la tenue d'inventaire.
- Aptitude à l'accueil du public.
- Qualités d'organisation, rigueur, discrétion, autonomie.
- Ponctualité.
- Aptitudes physiques au maniement de lourdes charges.
- Sens du travail en équipe.

Description du poste

- Filière technique : cadre d'emploi des adjoints techniques territoriaux
- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle
- Durée hebdomadaire : temps complet annualisé 41h15 par semaine,
- Rémunération statutaire (+régime indemnitaire pour les titulaires)
- Date de prise de fonctions : 5 janvier 2026.

Candidature et calendrier

Les candidatures (lettre de motivation, curriculum vitae, dernier arrêté le cas échéant) sont à adresser à l'attention de Madame Nicole Yardeni, Présidente de l'isdaT, par courrier électronique uniquement, à l'adresse **recrutement@isdat.fr** au plus tard le **jeudi 18 décembre 2025, minuit**.